

# Boligforeningen ØsterBO

Enghaven

Regnskab for året 2020/21

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	41. 2
Resultatopgørelse	41. 3
Balance	41. 5
Noter	41. 7
Påtegninger	41. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	41	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Enghaven		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Nyboesgade 7 A - 11 B mfl. Odinsgade 19 - 25 Ydunsgade 1 - 7		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	osterbo@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-vejendomsnr.</b>	14486
-------------------------	-------

<b>Matrikelnr.</b>	93 c Engene Vejle Jorder
--------------------	-----------------------------

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-10-1995
---	------------

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m2)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>80</b>	<b>5.116</b>		<b>80</b>
	1	10	407	1	10
	2	43	2.599	1	43
	3	26	2.009	1	26
	4	1	101	1	1

<b>Boligoplysninger i alt</b>	<b>80</b>	<b>5.116</b>	<b>80</b>
-------------------------------	-----------	--------------	-----------

<b>Andre lejemål</b>			
- Erhvervslejemål	1	33	1

<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>81</b>	<b>5.149</b>	<b>81</b>
----------------------------------	-----------	--------------	-----------

<b>Beboerfaciliteter:</b>	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation	Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen		
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme			
<b>Boligafgifter</b>	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2020 til 30-09-2021</b>			
Gennemsnitlig leje pr. m2 pr. 30-09-2021	872,57			
	Dato	Kr. pr. m2	I %	Kr. i alt
	1/10 2020	6,76	0,78	34.584,00

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>405.636</b>	<b>426.000</b>	<b>426.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	181.941	182.000	187.000
107		Vandafgift	23	2.000	2.000
109		Renovation	214.085	200.000	179.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	26.710	28.000	34.000
		2. Vagtordning	4.605	5.000	5.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	58.088	98.000	65.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	40.740	36.000	42.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.522)	285.282	278.000	286.000
		Pr. afdeling	35.220	34.000	35.000
		2. Dispositionsfond	-	-	47.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>846.693</b>	<b>863.000</b>	<b>882.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	383.278	423.000	436.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	154.216	170.000	190.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	696.740	832.180	1.435.087
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-696.740	-832.180	-1.435.087
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	54.020	27.000	27.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-54.020	-27.000	-27.000
118	5	Særlige aktiviteter	26.210	25.000	38.000
119	6	Diverse udgifter	15.000	46.000	45.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>578.703</b>	<b>664.000</b>	<b>709.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	888.000	888.000	973.000
121	9	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	45.000	45.000	47.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	27.000	27.000	-
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>960.000</b>	<b>960.000</b>	<b>1.020.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.791.033</b>	<b>2.913.000</b>	<b>3.037.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>	Budget 2021/22 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	1.272.564	-	-
		2. Renter	363.460	1.692.000	1.677.000
		3. Administrationsbidrag	72.694	-	-
		4. Ydelsesstøtte/byfornyelsesstøtte	-30.964	-	-
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	82.273	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-82.273	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	9.403	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-9.403	-	-
131		Andre renter	39.811	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	631	2.000	2.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.718.196</b>	<b>1.694.000</b>	<b>1.679.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>4.509.229</b>	<b>4.607.000</b>	<b>4.716.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	10.000	-	-
	10	3. Overført opsamlet resultat	92.749	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>102.749</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>4.611.978</b>	<b>4.607.000</b>	<b>4.716.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	4.464.060	4.463.000	4.509.000
		3. Erhvervslejemål	20.424	20.000	20.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	-	13.000	17.000
		3. Andre renter	6.684	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	49.640	53.000	50.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	58.000	58.000	120.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	450	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>4.599.258</b>	<b>4.607.000</b>	<b>4.716.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	12.719	-	-
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>12.719</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>4.611.978</b>	<b>4.607.000</b>	<b>4.716.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	10.188.000	10.188.000
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2020		kr. 43.500.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 6.464.000
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>10.188.000</b>	<b>10.188.000</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	24.212.992	25.481.446
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	229.471	67.358
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>34.630.463</b>	<b>35.736.804</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	0	22.224
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	35.700	29.644
		4. Fraflyttede beboere	43.481	0
		Heraf til incasso		kr. 18.700
		6. Andre debitorer	54.900	42.943
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	3.407.351	3.431.893
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.541.432</b>	<b>3.526.703</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>38.171.895</b>	<b>39.263.506</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2020/21	Regnskab 2019/20
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	2.143.469	1.952.209
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	4.760	13.779
405	9	Tab ved fraflytninger	60.327	42.730
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>2.208.556</b>	<b>2.008.718</b>
407	10	Opsamlet resultat	453.632	418.883
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>2.662.188</b>	<b>2.427.602</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	7.250.429	7.611.684
411		Afskrivningskonto for ejendommen	2.937.571	2.576.316
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>10.188.000</b>	<b>10.188.000</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	24.212.992	25.481.446
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	798.489	757.314
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>25.011.481</b>	<b>26.238.760</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>35.199.481</b>	<b>36.426.760</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	72.994	75.674
421	13	Skyldige omkostninger	204.488	211.915
422		Mellemregning med fraflyttere	15.750	28.214
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	16.993	93.342
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>310.226</b>	<b>409.145</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>35.509.706</b>	<b>36.835.904</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>38.171.895</b>	<b>39.263.506</b>

## NOTER

Regnskab  
2020/21**1. Nettokapitaludgifter**

Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	361.255
Prioritetsrenter	21.940
Administrationsbidrag	22.442
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>405.636</b>

**2. Renholdelse**

Gårdmandsudgifter	297.252
Trappevask o.l.	86.026
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>383.278</b>

**3. Almindelig vedligeholdelse**

Terræn	5.574
Bygning, klimaskærm	44.968
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	34.791
Bygning, fælles indvendig	218
Bygning, tekniske installationer	65.540
Materiel	3.125
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>154.216</b>

**4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Terræn	42.190
Bygning, klimaskærm	397.818
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	104.480
Bygning, tekniske installationer	46.698
Materiel	105.555
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>696.740</b>

**5. Særlige aktiviteter**

Driftsudgifter, fællesvaskerier	26.210
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>26.210</b>

**6. Diverse udgifter**

Afdelingsbestyrelses udgifter	2.571
Kontingent Landsforeningen	11.179
Andre udgifter	1.250
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>15.000</b>

NOTER		Regnskab 2020/21	
<b>7. Korrektion vedr. tidligere år</b>			
Indgået tidligere afskrevne fordringer			12.719
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>			<b>12.719</b>
<b>8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>			
Saldo ved årets begyndelse			1.952.209
Årets anvendelse			-696.740
Årets henlæggelse			888.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>			<b>2.143.469</b>
Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning			
<b>9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning</b>			
	<b>Istandsættelse</b>	<b>Tab</b>	
Saldo ved årets begyndelse	13.779	42.730	
Årets anvendelse	-54.020	-9.403	
Årets henlæggelse	45.000	27.000	
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>4.760</b>	<b>60.327</b>	
<b>10. Opsamlet resultat</b>			
Saldo ved årets begyndelse			418.883
Årets overskud			92.749
Overskud overført til drift			-58.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>			<b>453.632</b>
<b>11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf</b>			
Saldo ved årets begyndelse			38.603.649
Forbedringsarbejder i året			10.000
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>			<b>38.613.649</b>
Indeksregulering ved årets begyndelse			2.387.641
Indeksregulering i året			4.110
<b>Samlet indeksregulering ved årets slutning</b>			<b>2.391.751</b>
Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse			-15.509.844
Afdrag			-1.272.564
Afskrivning af årets overskud			-10.000
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>			<b>-16.792.409</b>
<b>Værdi ved årets slutning</b>			<b>24.212.992</b>
<b>Låns restgæld ved årets slutning</b>			<b>24.212.992</b>
<b>Underfinansiering</b>			<b>0</b>
<b>13. Skyldige omkostninger</b>			
Øvrige skyldige omkostninger			204.488
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>			<b>204.488</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Enghaven har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 21. december 2021

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo A.m.b.a.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo A.m.b.a., afdeling Enghaven for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 21. december 2021

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2022

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Henning Bechmann